

Частное общеобразовательное учреждение
«Воронежская православная гимназия во имя святителя Митрофана
Воронежского»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 9 от «26» 08 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор гимназии

Капустина В.И.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО)
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Воронеж
2015**

1. Общие положения.

1.1. Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (статья 12, п.5,7) образовательная организация самостоятельно разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

1.2. Образовательная организация реализует образовательную программу, принятую педагогическим советом образовательного учреждения и утвержденную приказом директора.

2. Структура образовательной программы.

2.1. В состав образовательной программы гимназии входит:

- целевой раздел;
- содержательный раздел;
- организационный раздел.

3. Содержание образовательной программы.

1. Целевой раздел

- Пояснительная записка
- Принципы и подходы в реализации ООП
- Планируемые результаты освоения ООП
- Система оценки планируемых результатов.

2. Содержательный раздел

- Программы основных учебных предметов.
- Программа воспитания и социализации обучающихся
- Программа коррекционной работы

3. Организационный раздел

- Учебный план ООП
- Календарный учебный график
- План внеурочной деятельности
- Система условий реализации ООП
- Описание кадровых условий
- Психолого-педагогические условия
- Финансово-экономические условия
- Материально-технические условия
- Информационно-методические условия
- Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

4. Механизм реализации образовательной программы.

4.1. Учитель выбирает учебные программы и программы дополнительного образования самостоятельно с учетом соблюдения преемственности в рамках каждой ступени образования.

4.2. На заседаниях предметных методических объединений учебные программы анализируются, обсуждаются, решение об одобрении оформляется протоколом. Перечень учебных программ передается в методический совет не позднее 25 мая текущего учебного года. Ответственными за данную работу являются руководители методических объединений.

4.3. Методический совет проводит анализ учебных программ, устанавливает обоснованность их реализации в школе.

4.4. Разработка, анализ и утверждение учебных программ и программ дополнительного образования может происходить как до окончания учебного года, так и позднее, в августе, накануне нового учебного года. Это связано с проведением в конце каждого учебного года диагностики познавательных запросов и потребностей школьников, на основании которой происходит планирование дополнительного образования, а также с изменением штатного изменения учительского состава. Предметные методические объединения одобряют программы дополнительного образования, методический совет проводит анализ, устанавливает обоснованность их реализации в школе.

4.5. Учебники, необходимые для организации работы учащихся по утвержденным программам, выбираются учителями-предметниками из Федерального перечня, рекомендованного Министерством образования и науки РФ. Они одобряются на заседаниях предметных методических объединений.

4.6. Классные руководители до окончания текущего учебного года ставят учащихся и их родителей (законных представителей) в известность о программах и учебниках, утвержденных на следующий учебный год.

5. Сроки реализации образовательной программы

5.1. Образовательная программа школы разрабатывается на уровень обучения (НОО, ООО, СОО).

5.2. В ходе реализации программы возможны изменения, вызванные технологизацией процесса обучения, необходимостью обновления содержания образования, внедрением новых методик, изменениями в БУП. Ежегодно утверждаемые учебные планы, программы, если они не меняют в корне концепцию и направленность школьного образования, приоритетные направления образовательной деятельности, являются дополнениями к образовательной программе.

6. Организация контроля выполнения образовательной программы.

6.1. Контроль выполнения учебных программ и программ дополнительного образования педагогами и освоения их учащимися осуществляется заместителями директора в соответствии с должностными обязанностями не менее двух раз в год и организуется в соответствии с «Положением о рабочих программах ЧОУ «Воронежская православная гимназия во имя святителя Митрофана Воронежского».

6.2. Общее руководство реализацией образовательной программы школы осуществляется директором. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях методического совета.

6.3. Ответственность за реализацию образовательной программы возлагается на администрацию школы.

7. Порядок разработки, утверждения и внесение изменений в образовательную программу.

7.1. Разработка образовательной программы предполагает:

- Определение состава рабочей группы по разработке ООП;
- Назначение руководителя группы;
- Определение порядка и плана работы группы;
- Представление ООП Совету по введению ФГОС;
- Обсуждение на педагогическом совете.

7.2. Утверждается образовательная программа директором гимназии.

7.3. Изменения и дополнения в ООП вносятся в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы.

Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.