

Частное общеобразовательное учреждение  
«Воронежская православная гимназия во имя святителя Митрофана  
Воронежского»

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от «29» 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор гимназии  
Капустина В.И.



**Положение  
о Совете старшеклассников**

Воронеж  
2016

## **1. Общие положения**

1.1 Совет старшеклассников является постоянно действующим органом самоуправления учащихся ЧОУ «Воронежская православная гимназия во имя святителя Митрофана Воронежского» (далее – гимназия), основанном на согласовании и сотрудничестве.

1.2 Совет старшеклассников создается в целях развития государственно-общественных форм управления гимназией, приобщения старшеклассников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.

1.3 Совет старшеклассников действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава гимназии и настоящего Положения, основных принципах демократии и гуманности в управлении, выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

1.4 Совет старшеклассников ежегодно избирается из обучающихся 8-11 классов (по 2-3 человека от каждого класса).

1.5 Общее количество членов Совета старшеклассников – не более 15 человек.

1.6 Членами Совета старшеклассников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу гимназии, не выполняющие правила поведения.

1.7 Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета старшеклассников.

1.8 Из числа членов Совета старшеклассников избираются Председатель Совета старшеклассников и Секретарь Совета старшеклассников.

1.9 Председатель Совета старшеклассников планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета старшеклассников.

1.10 Секретарь Совета старшеклассников отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшеклассников.

1.11 Члены совета распределяются в сектора и малые инициативные группы.

1.12 Работа Совета старшеклассников проходит в тесном контакте с МО классных руководителей.

1.13 Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.

1.14 Решения совета старшеклассников принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.

1.15 Совет старшеклассников доводит решения заседаний до сведения администрации гимназии.

1.16 Совет старшеклассников собирается по инициативе председателя Совета Старшеклассников по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

## **2. Задачи Совета старшеклассников**

2.1 Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.

2.2 Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества гимназии.

2.3 Формирование активной преобразующей гражданской позиции гимназистов.

2.4 Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами гимназии.

2.5 Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни гимназии.

2.6 Представление интересов учащихся в процессе управления гимназией.

2.7 Поддержка и развитие инициатив учащихся в гимназической жизни.

2.8 Защита прав учащихся.

2.9 Осуществление связи между ученическим коллективом и администрацией гимназии.

2.10 Освещение событий гимназической жизни.

2.11 Активное участие в деятельности гимназии.

2.12 Организации внеклассной и внешкольной работы.

2.13 Организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учебе.

2.14 Способствование выполнению всеми обучающимися Правил внутреннего распорядка для учащихся гимназии.

2.15 Организация самообслуживание в гимназии (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов.

2.16 Организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

2.17 Руководство органами самоуправления в классах.

### **3. Функции Совета старшеклассников**

3.1 Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни гимназии: изучает и формулирует мнение гимназистов по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления гимназией, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2 Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.

3.3 Способствует реализации прав обучающихся в жизни гимназии.

3.4 Участвует в заседаниях органов самоуправления гимназии, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава.

3.5 Организует систематическую работу комиссий, вовлекая в эту деятельность обучающихся образовательного учреждения, старост классов.

3.6 Иницирует проведение общих акций (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, "уроков здоровья", др.).

3.7 Координирует работу кружков в младших классах, научных обществ обучающихся, информирует о проведении городских, районных и муниципальных мероприятий, праздников, соревнований.

3.8 Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, выпускных вечеров и т.п.).

3.9 Организует дежурство по гимназии.

3.10 Создает временные органы управления при проведении ключевых и творческих дел.

3.11 Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности комиссий Совета старшеклассников в гимназической газете, публикует в районных СМИ сообщения об интересных делах и инициативах.

### **4. Организация работы Совета старшеклассников**

4.1 Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы (секторы):

- Культмассовый - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.
- Пресс-центр - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших.
- Трудовой - за выполнение трудовых дел в школе.
- Штаб порядка - организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава гимназии.
- Шефский - руководит шефской работой в младших классах.
- Библиотечный – оказывает помощь в проведении тематических мероприятий по плану библиотеки.
- Спортивный сектор - организует спортивные мероприятия в школе.

- Учебный - организует учебно-познавательную деятельность учащихся как на уроке, так и во внеурочное время.

4.2 Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.

4.3 Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

## **5. Права Совета старшеклассников**

Члены Совета старшеклассников имеют право:

5.1 Быть опорой администрации гимназии, педагогов-организаторов, классных руководителей во всех делах гимназии и класса.

5.2 Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

5.3 Вносить предложения в план воспитательной работы гимназии.

5.4 Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета старшеклассников, в органах управления гимназии.

5.5 Представлять интересы учеников в администрации гимназии, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни гимназии.

5.6 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию гимназии и другие органы о принятых решениях.

5.7 Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.

5.8 Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество гимназии по согласованию с администрацией.

5.9 Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

5.10 Проводить среди учащихся опросы и референдумы.

5.11 Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

5.12 Организовывать работу общественных приёмных Совета старшеклассников, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.

5.13 Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.

5.14 Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

5.15 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц гимназии, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.

5.16 Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.

5.17 Получать от администрации гимназии информацию по вопросам жизни гимназии.

5.18 Получать информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.

5.19 Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

5.20 Направлять в администрацию гимназии письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

5.21 Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.

5.22 Ходатайствовать перед администрацией гимназии о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом гимназии.

5.23 Вывести из состава члена Совета старшеклассников, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.

5.24 Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

## **6. Ответственность Совета старшеклассников**

Члены Совета старшеклассников несут ответственность за:

6.1 Принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.

6.2 Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.

6.3 Активность и инициативность в работе Совета.

Каждый член Совета обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета старшеклассников.
- Принимать активное участие в деятельности Совета старшеклассников.
- Выступать с предложениями по работе.

- Выполнять поручения Совета старшеклассников.
- Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

## **7. Документация Совета старшеклассников**

7.1 Вся документация Совета старшеклассников хранится в установленном месте администратора, курирующего воспитательную работу.

7.2 Заседания Совета старшеклассников оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, радио).

7.3 План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы гимназии).

7.4 В конце учебного года члены Совета старшеклассников анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе.

Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителям директора по воспитательной работе в конце учебного года.